

IFAG

FORMATION CONTINUE

PROGRAMME DE FORMATION

TITRE MANAGER D'ENTREPRISE ET DE
CENTRE DE PROFIT

RENTREE 2017 - 2018 (11 MOIS)

Introduction

Le présent document a pour dessein principal de présenter, le programme de formation, les prérequis, le public concerné et les moyens pédagogiques mis en œuvre.

Objectifs

Le programme Executive Education permet de renforcer les compétences managériales pour développer et piloter la performance d'une entreprise. Il fournit les outils et méthodes permettant de booster le développement personnel et l'aisance en situation professionnelle.

Public concerné

La présente formation est dédiée aux salariés d'entreprise qui souhaitent développer les compétences décrites dans le programme ci-après.

Prérequis

Le prérequis nécessaire pour suivre la formation est le suivant : le candidat doit être diplômé d'un bac+3/4 minimum. S'il ne justifie pas d'un diplôme niveau II, il peut intégrer le cursus dans le cadre d'une VAP (Validation des Acquis Professionnels).

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Les modalités d'enseignement des matières comprennent des cours, travaux dirigés, séminaires, suivis par le bénéficiaire seul ou en groupe. La formation combine enseignement à distance et formation sur site. L'équipe d'intervenants est composée de professionnels et de consultants.

PROGRAMME

Formation générale

- Développer & manager une stratégie d'entreprise
- Mesurer & piloter la performance de l'entreprise
- Manager & gérer les ressources humaines
- Concevoir & mettre en œuvre une stratégie marketing
- Manager les opérations de l'entreprise - Supply Chain
- Manager une stratégie internationale

Formation professionnelle

- Accompagner la stratégie de croissance de l'entreprise
- Piloter & accompagner un changement dans l'entreprise
- Convaincre & négocier
- Reprendre & céder une entreprise
- Construire une démarche RSE
- Manager la transformation digitale de l'entreprise

Compétences clés

- Construire & développer son leadership
- Développer ses capacités personnelles & professionnelles
- Maîtriser sa communication interpersonnelle
- Manager l'interculturel & l'intergénérationnel

Compétences transversales

- Business Game : Gestion de projet / Simulation de gestion
- Soutien, renforcement & accompagnement individuel
- Team building - Séminaire de rentrée

Evaluations

- Examen final - Epreuve de synthèse managériale
- Rédaction d'un mémoire & soutenance

REPARTITION HORAIRE

MATIERES	HEURES FACE A FACE	HEURES A DISTANCE	TOTAL ENSEIGNEMENT
SEMINAIRE DE RENTREE	12	-	12
FORMATION GENERALE	104	70	174
FORMATION PROFESSIONNELLE	56	28	84
COMPETENCES CLES	44	25	69
COMPETENCES TRANSVERSALES	38	9	47
EXAMEN FINAL	12	-	12
MEMOIRE	1	3	4
TOTAL	267	135	402

IFAG

FORMATION CONTINUE

Mehdi JELLALI
Directeur IFAG PARIS
01 46 59 25 53
mehdi.jellali@ifagparis.com